


GOPS.271.1.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA REALIZACJĘ ZADANIA

**DOŻYWIANIE DZIECI I MŁODZIEŻY SZKOLNEJ W ROKU 2014
NA TERENIE GMINY TUROŚŃ KOŚCIELNA**

55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych
55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół

Kierownik GOPS

Marlena Banel

Turość Kościelna, 2013-12-02

Sporządził: Kamil Dobrzyński

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Białostocka 5
18-106 Turośń Kościelna
tel. (85) 7158018 fax. (85)7158018

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i dalsze ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie wg CPV:

55523100-3 Usługi w zakresie posiłków szkolnych
55524000-9 Usługi dostarczania posiłków do szkół

ZAKRES RZECZOWY I CZASOWY ZADANIA:

Przedmiotem zamówienia jest dożywianie dzieci i młodzieży w:

- Szkole Podstawowej w Tolczach
- Szkole Podstawowej w Turośni Dolnej

Polegające na przygotowaniu i dowiezieniu 70 posiłków dziennie dla uczniów w/w szkół. Żywnienie odbywać się będzie w okresie od podpisania umowy do 23.12.2014 r., 5 dni (od poniedziałku do piątku) w tygodniu z wyłączeniem dni wolnych wynikających z organizacji roku szkolnego. Posiłki powinny być dostarczone do szkół w godz. 9.45 – 11.00.

W okresie objętym zamówieniem przewiduje się zakupienie łącznie ok. 12000 posiłków. Podana ilość jest szacunkowa i w czasie obowiązywania umowy może ulec nieznacznej zmianie, co oznacza, że nie stanowi ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu nie realizowanych dostaw lub podstawą odmowy wykonania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszania lub zwiększania wielkości zamówienia w zależności od nieprzewidzianych zdarzeń losowych, bądź dni wolnych ustanowionych w trakcie roku szkolnego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z przynajmniej jednodniowym wyprzedzeniem o zmianie ilości dostarczanych posiłków. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo wynagrodzenia wyłącznie za faktycznie dostarczone posiłki. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zmniejszone ilości posiłków.

SPECYFIKACJA POSIŁKÓW

Posiłek będzie się składał z trzech dań:

I danie – zupa

II danie – danie mięsne, kasza, ryż, ziemniaki (zamiennie) oraz surówki lub jarzynki

III danie – kompot lub napój

Ustala się obowiązującą gramaturę posiłków:

- zupa – 250 ml
- danie mięsne – od 80 gram
- kasza, ryż, ziemniaki – 150 gram
- surówka lub jarzynka – 100 gram
- kompot lub napój – 200 ml

PRZYGOTOWANIE I DOSTARCZANE POSIŁKI – WYMOGI:

- Mają być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Muszą być sporządzone ze świeżych produktów spożywczych posiadających aktualne terminy ważności. Sposób przygotowania oraz transport powinien odbywać się z zachowaniem odpowiednich warunków higieniczno – sanitarnych oraz spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia, łącznie z przepisami wykonawczymi tej ustawy.
- Muszą być sporządzone w dniu dostawy i dostarczone do szkoły własnym transportem. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki w urządzeniach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę, podane w opakowania jednorazowych, oraz środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, spełniające przy tym wszystkie wymogi sanitarno-higieniczne. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru zużytych naczyń i sztućców.
- Zamawiający nie dopuszcza aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego dania.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym jak i kalorycznym. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w SIWZ kosztami badania Zamawiający obciąża Wykonawcę.

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej zaopatrywanych placówek szkolnych na terenie Gminy Turośń Kościelna oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji usługi: 23.12.2014 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca wykaże, że posiada decyzję o zatwierdzeniu zakładu przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej wydane przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający określi spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia zał. nr 2, wg formuły spełnia/ nie spełnia.

3. Potencjał techniczny.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający określi spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia zał. nr 2, wg formuły spełnia/ nie spełnia.

4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający określi spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia zał. nr 2, wg formuły spełnia/ nie spełnia.

5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Zamawiający określi spełnienie tego warunku na podstawie oświadczenia zał. nr 2, wg formuły spełnia/ nie spełnia.

VI. WYMAGANE OŚWIADCZENIA/DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest opracowanie ściśle oferty wg załączonego wzoru (zał. Nr 1) wraz z wymaganymi załącznikami w zgodzie z przepisami ustawy oraz wskazaniem zawartymi w niniejszej specyfikacji i złożenie w wyznaczonym miejscu i terminie. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do parafowania wzoru umowy.

1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wraz z ofertą należy przedłożyć:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. 2.
- decyzję o zatwierdzeniu zakładu przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej wydane przez właściwego Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wraz z ofertą należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg załącznika nr 3 do SIWZ
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

3. Dokumenty dotyczące grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania do Zamawiającego muszą być przekazane w formie pisemnej na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turośni Kościelnej, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna. Zamawiający dopuszcza przysyłanie zapytań i wszelkiej korespondencji: faxem potwierdzone natychmiast pismem oryginalnym przesłanym pocztą.

- fax: (85) 7158018

Osobami do kontaktów z Oferentami są:

- w sprawach merytorycznych: Marlena Banel tel. (85)7158018

- w sprawach proceduralnych: Kamil Dobrzyński tel. (85) 7158013

w dni robocze w godz. 8³⁰ - 15³⁰

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOROWANIA OFERT

1. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty i w załącznikach.
2. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu na Formularze Oferty i załączonych drukach w języku polskim oraz walucie PLN, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz z dołączonym pełnomocnictwem.
3. Dokumenty załączone do oferty winny być złożone w oryginale lub kserokopii. Jeżeli Wykonawca zamierza dołączyć kserokopie, winny być one potwierdzone za zgodność z oryginałem. Kserokopie dokumentów potwierdzone w sposób inny niż opisany wyżej, zostaną uznane za nieważne i będzie to przyczyną odrzucenia oferty. Należy na kserokopii zamieścić napis: za zgodność z oryginałem oraz datę i czytelny podpis lub parafkę i pieczęć imienną osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta.
4. Formularz ofertowy wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) powinien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego dekompletację. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w Formularzu Oferty, strony należy ponumerować
5. Ofertę sporządzoną wg wzoru – Zał. nr 1 należy złożyć w dwóch kopertach, zaadresowanych do Zamawiającego:

- na zewnętrznej kopercie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna
Oferta na przetarg GOPS.271.1.2014
nie otwierać przed godziną 11.15 dnia 11.12.2013 r.

- na wewnętrznej dane oferenta oraz napis:

OFERTA NA PRZETARG GOPS.271.1.2013
nie otwierać przed godziną 11.15 dnia 11.12.2013

6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną one zwrócone Wykonawcom bez otwierania wewnętrznej koperty.
7. Dostarczanie na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego.
8. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11.12.2013 r. godz. 11.00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, pokój nr 5. Oferty, które zostaną złożone po wyznaczonym terminie zostaną Wykonawcy zwrócone bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może złożyć ofertę zamienną z widocznym zaznaczeniem „oferta zamienna”. Wycofanie oferty już złożonej może nastąpić po pisemnym zwróceniu się do Wykonawcy przed upływem terminu składania ofert. Zwrot takiej oferty nastąpi jednak dopiero po terminie otwarcia ofert, gdyż rejestr składanych ofert umożliwia ich identyfikację.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Białostocka 5, 18-106 Turośń Kościelna**, do dnia 11.12.2013 r. do godziny 11.00. Otwarcie ofert odbędzie się o godzinie 11.15 na sali konferencyjnej Urzędu Gminy Turośń Kościelna.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia poprzez podanie na formularzu oferty cen brutto za 1 posiłek. Wartość jednego całego zestawu będzie podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, SIWZ, jak również koszty w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

Cena za 1 posiłek będzie niezmienna przez cały czas realizacji usługi. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.

XIII. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE I SPOSÓB OCENY OFERT

1. Spośród ofert, które będą sporządzane zgodnie z niniejszymi wymogami i będą zawierały wszystkie wymagane załączniki, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz wartością % według następujących wag:

Cena – **100%**

Oferta, która uzyskała najwyższą skalę punktową, po zsumowaniu punktów za kryterium cena, wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.

Sposób punktowego obliczania ofert:

$$\text{Oferta x} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100\text{pkt}$$

2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - Nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
 - Postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Po zakończeniu przetargu Wykonawca, który wygrał przetarg, zawrze umowę w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE WARUNKI UMOWY

Istotne warunki umowy zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej przysługują oferentom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Oferentom przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w art. 179 – 198 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 3) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości do 50% zamówienia podstawowego, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, żadne rozwiązanie wariantowe nie będzie brane pod uwagę.
- 5) Oferenci winni przedłożyć swoje oferty zgodnie z wymaganiami zawartymi w dokumentacji przetargowej.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 7) Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN, Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 8) Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) W przypadku gdy według Wykonawcy oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
- 11) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 29 stycznia 204 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze w tym zakresie.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

Dane wykonawcy:

Nazwa:.....

 Siedziba:
 Nr tel./fax:
 E-mail:
 NIP REGON

Dane zamawiającego:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Białostocka 5
18-106 Turośń Kościelna

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn.

„Dożywianie dzieci i młodzieży szkolnej w roku 2014 na terenie Gminy Turośń Kościelna”

o zakresie podanym w SIWZ za 1 posiłek:

cenę netto zł
 podatek VAT % w kwocie zł

cenę brutto zł

(słownie:)

Cena ta obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją przetargową

12 000 posiłków x zł = zł brutto

Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

-
- tel. Kontaktowy, faks:
- zakres odpowiedzialności:
-
- tel. kontaktowy, faks:
- zakres odpowiedzialności:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

-
-

-
-
-
-
-
-
-
-
-

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

.....
data

.....
podpis

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne
w postępowaniu:

Dożywianie dzieci i młodzieży szkolnej w roku 2014 na terenie Gminy Turośń Kościelna

Data:

Nazwa wykonawcy, adres

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wymienione w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, a mianowicie:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy)
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy)
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy)

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego- „ Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym, za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” – Dz.U. z 1997 r. Nr 128 poz. 840 z późn. zm.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....
Podpisy osób (z pieczętką) uprawnionych

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia
w postępowaniu:

Dożywianie dzieci i młodzieży szkolnej w roku 2014 na terenie Gminy Turośń Kościelna

Data:

Nazwa wykonawcy, adres

Oświadczam, nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, a mianowicie:

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, co oznacza, że:

- a) wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania (art.24 ust. 1 pkt. 1 ustawy)
- b) nie otwarto jego likwidacji ani też nie ogłoszono jego upadłości, chyba że wykonawca po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego (art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy)
- c) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (art. 24 ust. 1 pkt. 3 ustawy)
- d) zależnie od formy prawnej prowadzonej działalności, żaden z właścicieli, wspólników spółki jawnej, partnerów lub członków zarządu spółki partnerskiej, komplementariuszy spółki komandytowej lub komandytowo – akcyjnej, urzędujących członków organu zarządzającego osoby prawnej, nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego (art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy)
- e) w przypadku podmiotu zbiorowego w rozumieniu przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary, sąd nie orzekł wobec tego podmiotu na podstawie w/w przepisów zakazu ubiegania się o zamówienie (art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy)

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego- „, Kto składa zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym, za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” – Dz.U. z 1997 r. Nr 128 poz. 840 z późn. zm.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

.....
Podpisy osób (z pieczętką) uprawnionych

Wzór Umowy

zawarta dnia w Turośni Kościelnej pomiędzy:

Gminą Turośń Kościelna – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Turośni Kościelnej, (kod 18 – 106), ul. Białostocka 5, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: Kierownika GOPS – Panią Marleną Banel , na podstawie pełnomocnictwa z dnia 7 maja 2012 roku, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Turośń Kościelna – Ryszardy Wojszel,

a

....., ul..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w dalszej części treści umowy „Wykonawcą” ,
o następującej treści:

§ 1.

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostawy posiłków do następujących szkół z terenu Gminy Turośń Kościelna:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Leonarda Prystroma w Tołczach – w ilości 30 posiłków dziennie;
- 2) Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Turośni Dolnej – w ilości 50 posiłków dziennie.

2. Realizacja zadania określonego w ust. 1 polegała będzie na przygotowaniu, dostarczaniu i wydaniu posiłków, składających się z trzech dań (zupa, drugie danie, kompot lub napój) - dzieciom w szkołach. Wykonawca zobowiązuje się serwować posiłki w naczyniach jednorazowych ze sztukami jednorazowymi. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt naczyń i sztuków jednorazowych do serwowania posiłków oraz do odbioru zużytych naczyń i sztuków.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ciepłe posiłki odpowiadające normom odżywczym obowiązującym w tzw. punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności, według wymogów sztuki kulinarnej i sanitarnej oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w tym z ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006r. (Dz. U. z 2010r.Nr 136, poz. 914 z późn. zm.).

2. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający ma prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość i kaloryczność zamawianego posiłku. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia norm odżywczych określonych w zamówieniu, Wykonawca zobowiązuje się uiścić na rzecz Zamawiającego koszty badań sprawdzających.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć posiłki określone w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, które nie będą powtarzały się rodzajowo w ciągu kolejnych 5 dni.

4. Strony ustalają obowiązującą gramaturę posiłków na nie mniej niż:

- 1) zupa – 250 ml,
- 2) danie mięsne – od 80 gram,

- 3) kasza lub ryż lub ziemniaki – 150 gram,
- 4) surówka lub jarzynka – 100 gram,
- 5) kompot lub napój – 200 ml.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, w godz. 9.45 – 11.00, własnym transportem, na własny koszt, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca ponosi koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić czystość termosów. Wykonawca jest zobowiązany do wydawania posiłków uprawnionym uczniom.

6. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do współpracy z Dyrektorami Szkół wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Turośni Kościelnej. Harmonogram dostarczania posiłków Wykonawca ustali z Dyrektorami Szkół. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i dostarczać posiłki zachowując wymogi sanitarno – epidemiologiczne, w szczególności w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosi odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

§ 3.

1. Zamawiający oświadcza, że szacunkowa liczba dzieci objętych dożywianiem to 80 uczniów.
2. Strony ustalają, że liczba zamówionych posiłków dziennie w trakcie okresu dożywiania może ulec zmianie. W przypadku zmiany liczby posiłków, Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić w tym zakresie zgłaszane na bieżąco przez Zamawiającego potrzeby zarówno mające wpływ na zwiększenie jak i na zmniejszenie liczby posiłków.
3. Przewidywana ilość posiłków w okresie obowiązywania umowy wynosi 12 000 sztuk.

§ 4.

Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej w okresie od dnia następującego po dniu zawarcia umowy do 22 grudnia 2014r.

§ 5.

1. Ustalone w wyniku przetargu wynagrodzenie łączne netto za należycie wykonane przedmiot zamówienia wynosizł (słownie: złotych), plus należny podatek VAT.....% w kwocie zł - łącznie z należnym podatkiem VAT wynosi zł (słownie:zł) brutto.
2. Cena jednostkowa jednego posiłku wynosinetto plus podatek VAT%.
3. Do każdej faktury Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć imienne listy uczniów, którym wydano posiłki, ze wskazaniem ich ilości.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za należycie wykonany przedmiot zamówienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury zawierające cenę zamówienia netto, podatek VAT oraz cenę zamówienia brutto.
6. Faktury będą wystawiane odrębnie za posiłki dostarczane do każdej szkoły, na koniec miesiąca kalendarzowego.
7. Faktura przed jej opłaceniem powinna być potwierdzona przez Dyrektora danej Szkoły.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega zmianie w czasie realizacji przedmiotu zamówienia. Zlecenie ewentualnych prac dodatkowych odbędzie się zgodnie z ustawą – Prawo zamówień publicznych.

§ 6.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1) w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w całości albo w części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, a także jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy w całości albo w części z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.

2) w przypadku nie dostarczenia posiłków w danym dniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 % wartości brutto nie dostarczonych posiłków,

3) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, za opóźnienie w realizacji zobowiązania - licząc za każde 15 minut opóźnienia,

4) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 – w innych niż określone w pkt 1, 2 i 3 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej z należnego mu od Zamawiającego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości albo w części w szczególności w przypadkach, gdy:

1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu zamówienia,

2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3) Wykonawca realizuje zlecenie przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową lub wskazaniem Zamawiającego.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§ 8.

1. Ze strony Wykonawcy osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w związku z realizacją umowy jest:.....

2. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą w związku z realizacją umowy jest:.....

§ 9.

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony ustalają, że istotna zmiana niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić, jeżeli spełniony zostanie jeden z następujących warunków:

1) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

2) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla Zamawiającego,

3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,

4) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie ze zwiększenia lub zmniejszenia ilości posiłków wymienionych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku zmiany ilości dzieci uprawnionych do otrzymywania posiłków.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy stosuje się przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Spory mogące zaistnieć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: